



Protocol Calamiteiten

Juli 2025



Kinderdagverblijf Spelenderwijs
Poppelseweg 11
5051 PL Goirle

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Calamiteiten door brand en storing	4
• Storing	4
• Brand	5
Calamiteiten rondom breng en haalmomenten	6
Calamiteiten veroorzaakt door ongeval/letsel	6
• Ongeval met kind	6
• Ongeval met pedagogisch professional	7
• Wiegendood	7-10
Calamiteiten door een bommelding	11
Overige calamiteiten	11
• Inbraak	11
• Overval of ongewenste indringers	11
• Een kind wordt niet opgehaald	11
• Een kind komt niet opdagen op het kinderdagverblijf	12
• Vermissing	12
Preventief beleid	13

Inleiding

Calamiteiten zijn heftige en onverwachte gebeurtenissen die voor kunnen komen op het kinderdagverblijf. Dit kan erg ingrijpend zijn. Calamiteiten zijn er in verschillende categorieën en vereisen allemaal een andere aanpak. Bij kinderdagverblijf Spelenderwijs zijn al de medewerkers in het bezit van een geldig BHV+ EHBO certificaat. Dit betekent dat zij allen leiding kunnen nemen wanneer er zich een calamiteit voor doet. Het oproepen van andere volwassenen dan de pedagogisch professionals die op de groep staan kan noodzakelijk zijn voor een goede benadering.

In dit protocol zal iedere categorie omschreven worden.

- Calamiteiten door brand en storingen
- Calamiteiten rondom breng en haalmomenten
- Calamiteiten veroorzaakt door ongeval/ letsel
- Calamiteiten door een bommelding
- Overige calamiteiten

Het is ondoenlijk ieder denkbeeldig situatie te beschrijven. Daarom geldt in alle situaties allereerst:

- Blijf kalm
- Gebruik je gezond verstand
- Denk aan de veiligheid van de kinderen
- Denk aan je eigen veiligheid

Calamiteiten door brand en storingen

Storing

1. Blijf kalm
2. Zorg dat de kinderen zo min mogelijk overlast hebben.
3. Verplaats de kinderen indien nodig naar een andere ruimte.
4. Meldt het defect (stroomstoring, storing CV, overstroming) bij teamleider medewerkster.
5. Stel de directie op de hoogte van de calamiteit.

Bij storing van apparaten/ overstroming door storing aan de apparatuur:

- Meldt het defect bij Daphne Vermeer of Theo van Amelsfoort
- Zorg dat de kinderen veilig zijn en probeer zelf actie te ondernemen.

Interne stroomstoring:

- Veelal zelf op te lossen door de stop in de meterkast te vervangen of de aardlekschakelaar om te zetten.
- Meldt het defect bij Daphne Vermeer of Theo van Amelsfoort.

Externe stroomstoring:

- Zorg voor veilige alternatieve lichtbron, wanneer het donker is.
- Kan problemen opleveren voor telefooncentrale. Schakel de centrale eventueel uit, zodat in ieder geval 1 telefoon het via het net blijft doen.

Bij langdurige situaties, die de kinderen schade kunnen berokkenen (bijv. kou), volg de volgende stappen:

1. Waarschuw je collega's, teamleider medewerkster en directie
2. Bespreek evacuatie naar nood-/opvangadres.
3. Pedagogisch professional 1 neemt de leiding en vertelt wie wat moet doen.
4. Pedagogisch professional 2 neemt contact op met de ouders (indien niet bereikbaar noodadressen).
 - a. Leg de situatie uit en laat de ouders de keuze: kind ophalen of evacueren.
 - b. Laat de ouders weten waar de kinderen naar toe gebracht worden.
 - c. Noodadres: Naast gelegen woonhuis
 - d. Noteer welk kind wordt opgehaald.
5. Pedagogisch professional 2 (en 3) nemen de kinderen mee naar het nood-/opvangadres.
6. Pedagogisch professional 1 blijft op het kinderdagverblijf achter om de ouders op te vangen die hun kind komen ophalen.

Brand

1. Degene die de brand signaleert waarschuwt de overige collega's, en geeft ook de plaats van de brand aan bij alle aanwezigen in het pand.
2. Pedagogisch professional 1 (BHV-er) neemt de leiding en vertelt wie wat moet doen.
3. Pedagogisch professional 2 (mits aanwezig) belt 112 en vermeld duidelijk:
 - a. *'U spreekt met Kinderdagverblijf Spelenderwijs, Poppelseweg 11, te Goirle'*
 - b. *'Het betreft een brand'*
 - c. *'Mijn naam is ...'*
 - d. *'Er zijn op dit moment ... (aantal) kinderen aanwezig'*
 - e. De kinderen die niet zelfstandig kunnen lopen
 - f. En eventueel: *'er zijn ... (aantal) gewonden'*.
4. Pedagogisch professional 2 (mits aanwezig) neemt de volgende spullen mee naar verzamelpunt (buiten, binnen de poort):
 - a. Telefoon
 - b. Tablet met presentielijst en kindgegevens
 - c. Sleutel nood-/ opvangadres (het naast gelegen woonhuis)

Pedagogisch professional 2 (mits aanwezig) gaat met deze gegevens naar buiten en sluit hek en poort

Pedagogisch professional 3 (mits aanwezig) blijft bij de deur staan en vinkt iedereen af die naar buiten komt.

5. Al de pedagogisch professionals nemen de kinderen van de groep naar buiten
 - a. Sluit (indien mogelijk) ramen en deuren en doe elektrische apparaten uit.
 - b. Afhankelijk van de bezetting blijven één, twee of drie pedagogisch professionals buiten bij de kinderen. Dit is ter beoordeling van de leidinggevende, pedagogisch professional 1 (BHV-er).
6. Pedagogisch professional 1 controleert overal of iedereen het pand heeft verlaten (LET OP! KINDEREN VERSTOPPEN ZICH! CONTROLEER OOK WC, ONDER DE BOX, IN HET HOK).
7. Pedagogisch professional 1 geeft het sein tot vertrek naar het nood-/ opvangadres (het naast gelegen woonhuis of parkeerplaats naast gelegen camping).
8. Pedagogisch professional 1 vangt de brandweer op
9. Pedagogisch professional 2 neemt vanuit het noodadres contact op met de ouders/verzorgers van de kinderen om hen te verzoeken hun kind op te halen.

Calamiteiten rondom breng en haalmomenten

Ouders geven aan de pedagogisch professionals door, door wie het kind opgehaald mag worden. Pedagogisch professionals vragen om een foto van de desbetreffende persoon. Pedagogisch professionals geven het kind niet mee aan een onbekende. Zij nemen telefonisch contact op met de ouder om te verifiëren of de persoon het kind op mag halen. Hierbij leggen zij de regel uit.

Bij gescheiden ouders waarbij een omgangsverbod geldt worden afspraken rondom brengen en halen goed kortgesloten met het kinderdagverblijf.

Als er een onveilige/ gevaarlijke situatie ontstaat wordt er in het belang van het kind en jezelf gehandeld. Verzetten heeft geen zin. De pedagogisch professional probeert een collega in te seinen, zodat die eventueel ongezien 112 kan bellen. Wanneer de persoon het pand heeft verlaten wordt alsnog 112 gebeld. Er kan dan een signalement doorgegeven worden.

Calamiteiten veroorzaakt door ongeval/ letsel

Ongeval met een kind

- De pedagogisch professional blijft bij het kind en verricht eerste hulp
- De pedagogisch professional schat de ernst van het ongeval in, samen met de andere pedagogisch professionals en bepaalt of behandeling nodig is. Als dit niet het geval is wordt er empathisch op het kind gereageerd
- De pedagogisch professional beoordeelt of de komst van een arts of ambulance nodig is
- Bij twijfel over het letsel wordt met ouders contact opgenomen
- Wanneer het oproepen van een arts of ambulance niet nodig blijkt wordt met ouders gecommuniceerd of er een arts naar moet kijken
- Er wordt een ongevalformulier ingevuld en besproken hoe het letsel een volgende keer voorkomen kan worden

Reanimeren:

- Degene die het bewusteloze kind signaleert waarschuwt de collega's en de teamleider.
- Pedagogisch professional 1 (BHV-er, EHBO- er) neemt de leiding.
- Pedagogisch professional 1: ABC-benadering (Airway, Breathing, Circulation) bij het kind, en blijft deze herhalen.
- Pedagogisch professional 1 blijft bij het kind.
- Pedagogisch professional 2 neemt de andere kinderen mee naar een andere ruimte.
- Pedagogisch professional 3 belt 112 en wacht de arts/ambulance op en begeleidt ze naar het kind.
- Teamleider neemt contact op met de ouders.
- Als de ouders er nog niet zijn, dan gaat pedagogisch professional 1 mee met het kind, tot de ouders bij het kind zijn.

Ongeval met een pedagogisch professional

- De pedagogisch professional vraagt hulp aan de andere pedagogisch professionals
- Er wordt besloten een arts of ambulance te laten komen
- Bij twijfel wordt de eigen huisarts geraadpleegd
- Er wordt ingeschat of de desbetreffende pedagogisch professional naar huis gebracht moet worden of naar de huisarts
- Er wordt eerste hulp verleend

Pedagogisch professionals dienen veilig te handelen. Zij moeten op verantwoorde wijze omgaan met de hulpmiddelen, voorzieningen en beschermingsmiddelen die door de werkgever ter beschikking zijn gesteld. De pedagogisch professionals houden toezicht op het correct gebruiken van materialen en spreken elkaar aan.

Wiegendood

Wiegendood is het onverwacht, tijdens de slaap, overlijden van een kindje van nul tot twee jaar. Wiegendood wordt gekenmerkt door het feit dat er voorafgaande aan het overlijden geen duidelijke ziekteverschijnselen waren. Wiegendood heeft vaak meerdere oorzaken die worden onderscheiden in uitwendige en inwendige factoren. Uitwendige factoren zijn doorgaans vaak te vermijden.

De meest bekende uitwendige factoren zijn:

- Slapen in buikligging
- Luchtweginfectie
- Passief roken
- Warmtestuwing
- Rebreathing
- Uitwendige adembelemmering
- Vermoeienis
- Sederende medicatie

De meest bekende inwendige factoren zijn:

- Een laag geboortegewicht

Maatregelen ter voorkoming

Helaas komt het in Nederland af en toe voor dat een baby tijdens kinderopvang overlijdt onder het beeld van wiegendood. Aandacht voor preventie en voorzorgsmaatregelen kunnen het risico tot het uiterste beperken. In ons kinderdagverblijf spannen we ons daarvoor in door de veiligheid te vergroten tijdens het slapen. Voor alternatieve slaapomstandigheden zal schriftelijk toestemming moeten worden gegeven.

Wat wij doen om de veiligheid in bed te bevorderen

We leggen een baby tot 1,5 jaar (in principe) nooit op de buik te slapen.

- Uit onderzoek blijkt dat een baby op de buik te slapen leggen het risico van wiegendood wel vier tot vijfmaal groter dan gemiddeld. Bij een verkouden

baby nog iets meer. Wij leggen een baby dus nooit op de buik, tenzij een ouder hier schriftelijk toestemming voor geeft;

- Er zijn bepaalde (aangeboren) afwijkingen waarbij het op de buik liggen wel gewenst is, ouders dienen dan een schriftelijke verklaring van hun arts aan ons te overhandigen en een vrijwaringsformulier van ons kinderdagverblijf te ondertekenen waarin zij aangeven dat zij toestemming geven om het kind op de buik te laten slapen;
- Kiest een ouder wordende baby (die gezond is, in goede conditie en motorisch ontwikkeld (zodat vlot om en om draaien geen probleem is) regelmatig zelf voor op de buik slapen, dan is vasthouden aan steeds terugleggen op de rug niet zinvol. Gemiddeld zijn baby's met vijf maanden in staat om zelf van rug naar buik en weer terug te draaien, maar sommigen zijn er pas met negen maanden aan toe. Wij zullen bij alle kinderen in de gaten houden waar ze aan toe zijn en dit overleggen met de ouders/verzorgers.
- Wij wijzen ouders die iets anders willen eerst nadrukkelijk op de preventieadviezen. Willen zij desondanks dat hun baby in buikhouding slaapt, dan leggen wij dit verzoek schriftelijk en ondertekend (vrijwaringsformulier, zoals als eerdergenoemd) vast.

We voorkomen dat een baby te warm ligt

- Op de slaapkamers is een thermometer te vinden, zodat we de temperatuur en luchtvochtigheid in de gaten kunnen houden.
- Wij voelen regelmatig of een baby het niet te warm heeft. Zodra een baby zweet heeft hij/zij het al gevaarlijk warm.
- We leggen een baby te slapen in een slaapzak onder een lakentje of met een lakentje en dekentje. Deze worden strak ingestopt. We maken het bedje zo op dat de baby met de voetjes nagenoeg tegen het voeteneind ligt, dit heet 'laag opmaken' en wordt geadviseerd.
- Wij gebruiken dekentjes en lakentjes, geen dekbedjes omdat kinderen hier gemakkelijker in zouden kunnen stikken.
- Wij combineren zomers geen slaapzak met ander beddengoed. In de winter krijgen de kinderen een slaapzak aan en indien nodig een dunne deken.
- Wij laten een baby ook nooit met bedekt hoofd slapen, tenzij zij buiten te slapen worden gelegd en de temperatuur tussen de 5°C en de -5°C is. Dan krijgen kinderen een muts op. Er is ten alle tijden toezicht op het buitenbed.

We zorgen voor veiligheid in en rondom het bed

- We gebruiken goed gekeurde bedjes met dakjes en (onder)bedjes met een opstaande rand.
- Te zachte matrassen zijn blijkens vele onderzoeken een duidelijk verhoogd risico. Wij gebruiken in de bedjes goede stevige matrassen.
- Wij gebruiken nooit een kussen, zachte hoofd en zijwandbeschermers, zeiltjes, tuigjes, koorden of voorwerpen van zacht plastic in het bedje. Voor een fopspeen mag niet meer dan 10 centimeter koord worden gebruikt. Deze wordt nooit om de nek van een kindje gehangen.

- Wij maken het babybed kort op. Dit is bedoeld om te voorkomen dat het kind onder het beddengoed schuift. Wij vermijden ook het creëren van ruimte aan het voeteneinde met dubbelgeslagen deken.
- Wij ventileren slaapkamer goed door het ventilatiesysteem. Er wordt regelmatig gelucht met de deur open.
- Het beddengoed wordt één keer per week afgehaald en gewassen op 60°. Bij zeer vervuild beddengoed wordt het direct gewassen.
- Er worden nooit knuffels e.d. in het bedje achter gelaten of neergelegd die gebruikt zouden kunnen worden als opstapje.
- Dakjes en hekjes worden altijd goed gesloten en gecontroleerd of hier geen beddengoed tussen zit. De beveiliging wordt altijd goed dicht gedaan en gecontroleerd.
- De beveiligingsknoppen worden regelmatig door de pedagogisch professionals gecontroleerd op hun werking. Merken zij een defect dan wordt het desbetreffende bedje niet gebruikt totdat de beveiliging is vervangen.
- Spenen worden voor gebruik gecontroleerd op scheurtjes of andere defecten. Indien een speen defecten vertoont wordt hij niet meegegeven naar bed en wordt er gebruik gemaakt van een speen van het kinderdagverblijf. Ouders zijn zelfverantwoordelijk voor het regelmatig vervangen van spenen en worden hierop toegewezen door de pedagogisch professionals.
- Er wordt regelmatig gekeken op de slaapkamers wanneer er kinderen liggen te slapen.
- Kinderen die in slaap vallen in de box of babystoel worden verplaatst naar een bedje.
- Kinderen slapen binnen alleen in een kinderwagen wanneer dit de wens is van ouders. Er wordt regelmatig bij het kind gekeken.

We voorkomen meeroken.

- Er wordt in het hele gebouw niet gerookt.

We houden voldoende toezicht

- Wij zorgen ervoor dat nieuwe baby's altijd even komen wennen en ook slapen, omdat de slaapsituatie hier natuurlijk anders is dan thuis.
- De hele dag worden er baby's naar bed gebracht en eruit gehaald. Ten alle tijden wordt er dan ook gecontroleerd bij de kinderen die er al liggen.
- Wij maken altijd gebruik van babyfoon; zeker als er buiten wordt gespeeld of wanneer een pedagogisch medewerk(st)er even elders moet zijn.
- Kinderen die wakker zijn worden altijd meteen uit bed gehaald.

De pedagogisch professionals zijn verantwoordelijk voor het toepassen van bovenstaande regels. Zij worden geacht eventuele problemen in de praktijk te signaleren. Van belangrijke gebeurtenissen, ongelukken of bijna- ongelukken, wordt notitie gemaakt. Hier zijn ook formulieren voor.

Als er ondanks alle voorzorgen toch een baby in slechte conditie wordt aangetroffen, wordt het kind geprikkeld door het aan te tikken en wat te bewegen en wordt er

gekeken of het kind zich herstelt. Zo niet, dan wordt er direct alarm geslagen (112 bellen) en wordt er begonnen met reanimatie en mond- op mondbeademing.

De andere pedagogisch professionals worden te hulp geroepen, maar de andere kinderen worden niet zonder toezicht gelaten. Er wordt contact opgenomen met de ouders en met de medische instanties. Het is van belang om van begin af aan feiten te noteren zoals het tijdstip, de omstandigheden en de betrokkenen. Hiervoor heeft de hoofd BHV-er in het gebouw of diens plaatsvervanger de eindverantwoordelijkheid.

Calamiteiten door een bommelding

Wanneer er een bommelding wordt gedaan wordt kenbaar gemaakt dat er nabij het kinderdagverblijf of in de directe omgeving een explosief verborgen ligt. In het geval van een bommelding wordt onderstaand stappenplan gehanteerd.

1. Belangrijke aanwijzingen/ gegevens worden genoteerd
2. Bel 112 en besluit in overleg met de politie of er ontruimd moet worden
3. Wanneer er ontruimd moet worden treedt het ontruimingsplan in werking
4. Indien de situatie weer veilig wordt geacht, kan overwogen worden de activiteiten van de dag te hervatten

Ouders worden ingelicht

Overige calamiteiten

Inbraak

1. Indien er géén alarmmelding is geweest, stel je de directie op de hoogte.
2. Bel de politie om te komen kijken en aangifte te doen.
3. Kom nergens aan voor de politie is geweest of vraag bij telefonische melding of je al mag opruimen.
4. Maak een lijst van alles wat vermist wordt.
5. Geef dit door aan de directie i.v.m. de verzekering.

Overval of ongewenste indringers

1. Pleeg géén verzet en handel in het belang van de kinderen en jezelf!
2. Probeer een collega in te seinen, indien de veiligheid van de kinderen en het personeel dit toelaat, zodat deze ongezien 112 kan bellen.
3. Indien de indringer(s) het pand weer verlaat, bel dan 112, politie en probeer een signalement door te geven.
4. Stel de directie op de hoogte.
5. Schakel zo nodig slachtofferhulp in.

Een kind wordt niet opgehaald

1. Bel de ouder thuis of op het werk, wanneer er niet wordt opgenomen wordt de noodpersoon gebeld. Zorg dat je zelf telefonisch bereikbaar blijft
2. Wanneer niemand te bereiken valt, bel de leidinggevende (na 10 minuten overschrijding van de sluitingstijd)
3. Zorg voor het kind, door het eventueel eten te geven en blijf zo rustig mogelijk
4. Informeer bij politie/ huisarts of er iets bekend is over de ouder
5. Wanneer men onbereikbaar blijft neemt de leidinggevende het kind mee naar huis, rijdt langs het huis van de ouders en stopt een briefje in de brievenbus
6. Er wordt melding gemaakt bij de politie

Het kind komt niet opdagen op het kinderdagverblijf

1. Er wordt onderling gevraagd of iemand iets weet van een afmelding. Er wordt gekeken op de telefoon, e-mail
2. Is het kind er na 9.00 uur nog niet, dan worden de ouders gebeld
3. Indien er geen contact met de ouders tot stand is gekomen wordt de noodpersoon gebeld
- 4.
5. Wanneer niemand bereikbaar is wordt de politie ingeschakeld

Vermissing

Ondanks de voorzorgen en onze alertheid, kunnen kinderen aan de aandacht ontsnappen, wegkruipen of weglopen. Ieder kind dat kwijt is, wekt grote ongerustheid op en er kan gemakkelijk paniek uitbreken. Daarom is er een protocol opgesteld, zodat we doelgericht kunnen handelen en het overzicht kunnen behouden. In het protocol is preventief beleid omschreven om het risico op vermissing zo klein mogelijk te maken.

Mocht een kind toch vermist raken, dan zijn er voor de verschillende scenario's stappen omschreven om overzichtelijk te kunnen handelen.

Wij spreken over vermissing van een kind als;

- 1) Een kind tijdens het verblijf op ons kinderdagverblijf zoekraakt
- 2) Een kind zonder toestemming meegenomen is door onbevoegde personen

Wanneer je ontdekt dat je een kind uit de groep mist, kun je een aantal dingen ondernemen, die helpen het vermiste kind op te sporen. Dit betreft niet alleen het zelf zoeken, maar ook het verzamelen van informatie over het kind en over de omstandigheden van de vermissing.

Stappenplan vermissing kind tijdens de opvang

- Meld bij je naaste collega van de groep dat er een kind vermist is. Draag de zorg van de andere kinderen over aan je collega zodat je je kunt richten op het vermiste kind.
- Blijf kalm en denk helder na. Wanneer heb je het kind voor het laatst gezien? Wat was het kind aan het doen? Waar zou het mis kunnen zijn gegaan?
- Bekijk eerst goed alle kamers, gangen, slaapkamers & toiletten etc. Roep ondertussen het kind. Kijk op plaatsen waar kinderen zich kunnen verbergen in de rest van de ruimte. Het komt nogal eens voor dat een kind zich verstopt of ergens in slaap is gevallen.
- Wanneer er tijdens de vermissing buiten werd gespeeld, kijk je goed waar het kind heen kan zijn gegaan. Is er een vijver in de buurt of dieren? Bedenk wat interessant kan zijn voor een kind. Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen oplopen. Bv. water, putten, verkeerswegen of parkeerplaatsen.
- Vraag aan voorbijgangers of zij een kind hebben gezien

- Schakel na 10 minuten zoeken meerdere collega's in om te helpen zoeken. Al de collega's hebben hun mobiel mee en aan. Na 10 minuten is iedereen weer op de vestiging.
- Een andere collega brengt de leidinggevende of directie op de hoogte. Deze neemt contact op met de ouders. NB: Tijdens een uitje spreek je af welke medewerkers bij de kinderen blijven en welke gaan zoeken. Ook hier spreek je af om elkaar na 10 minuten zoeken weer te treffen. Laat ook een medewerker de organisatie van het pretpark, dierentuin of waar je ook bent inlichten. Deze kunnen het kind dan ook omroepen of iets dergelijks.
- Na 20 minuten zoeken, bel je de politie.
- Noteer de naam van de politiefunctionaris die je aan de telefoon gesproken hebt en de naam van de politiefunctionaris die als je contactpersoon is aangewezen.
- De politie zal de zoektocht over gaan nemen.

Wanneer het vermiste kind terecht is

- Informeer je de politie wanneer deze ingeschakeld is.
- Informeer je alle betrokkenen die weten dat het kind vermist is.
- Ga na en rapporteer wat de reden van de vermissing was, zodat een herhaling voorkomen kan worden.

Wanneer is de kans het grootst dat een kind vermist wordt;

- Bij het brengen/halen van de kinderen van/naar de opvang.
- Bij het zelfstandig buiten spelen.
- Wanneer kinderen naar het toilet gaan tijdens het buitenspelen.
- Tijdens een uitstapje

Preventief beleid

- Elke medewerker op de groep weet hoeveel kinderen er op de groep aanwezig moeten zijn. Dit wordt bijgehouden via de software.
- Ouders wordt verteld, tijdens de intake, dat zij voor 09.00uur moeten doorgeven wanneer hun kind niet op de opvang komt.
- Ouders geven bij voorkeur aan wie het kind komt ophalen. Wanneer niet een van de ouders (maar bijvoorbeeld opa/oma, buurvrouw) ophaalt moet dit altijd van te voren aangegeven worden.
- Het kind wordt niet meegegeven aan personen waarvan niet 100% zeker is dat dit goed is. In twijfelgevallen wordt er contact opgenomen met de ouders voor toestemming.
- Kinderen wordt aangeleerd om te vertellen wat ze gaan doen en waar ze heen gaan.
- Met de kinderen worden goede afspraken gemaakt over de plekken waar zij niet mogen komen om hun veiligheid te waarborgen.
- Ruimtes waar kinderen niet zelfstandig mogen zijn worden afgesloten.

- De poort van de buitenspeelruimte is ten alle tijden gesloten. En alleen als er buiten wordt gespeeld nog tijdens ophaaltijd is de poort van slot maar is er ten alle tijden toezicht buiten.
- Wanneer de kinderen op uitstapje gaan worden er speciale afspraken gemaakt over waar kinderen wel of niet mogen komen.
- De pedagogisch professional zorgt ervoor dat een invalkracht/ stagiaire goed op de hoogte.